

POSS
Citoyen

BAFA



DOSSIER DE CANDIDATURE



**DISPOSITIF
MUNICIPAL D'AIDE
FINANCIÈRE À
L'OBTENTION
DU BAFA EN
ÉCHANGE DE
30 HEURES
D'ENGAGEMENT
CITOYEN.**

DE 16 À 25 ANS

PARTIE RÉSERVÉE À L'ADMINISTRATION

DATE DE DÉPOT DU DOSSIER :

CONTREPARTIE CITOYENNE EFFECTUÉE LE :

ÉPREUVE THÉORIQUE OBTENUE LE :

PRINCIPES GÉNÉRAUX

Les politiques éducatives portées par la ville ont l'ambition d'aider le jeune à devenir adulte et à trouver sa place dans la société en tant que citoyen. Il pourra être acteur de sa vie et dans la société et contribuer à son intégration sociale.

Ainsi, la municipalité accompagne et informe le jeune depuis l'adolescence jusqu'aux premières années de la vie d'adulte à travers différentes ressources, actions, initiatives comme **le Pass Citoyen**.

Le dispositif a pour ambition d'encourager les jeunes de **16 à 25 ans** à s'engager au service du collectif en proposant des missions d'intérêt général sur un certain nombre d'heures tout en leur permettant de financer leur projet d'autonomie.

Tu es un jeune Montfermeillois et tu souhaites donner un peu de ton temps dans une structure municipale ou associative ?

Inscris-toi au Pass Citoyen, la ville de Montfermeil propose **l'aide au BAFA**.

Parce que le BAFA constitue un atout important d'accès à la formation, au premier emploi et à l'autonomie, la municipalité de Montfermeil, propose le financement forfaitaire de **300 euros** pour le stage théorique et **150 euros** pour le stage d'approfondissement du BAFA pour les jeunes montfermeillois âgés de 16 à 25 ans, versé à un organisme de formation partenaire.

Pour cela, tu devras remplir un dossier de candidature et justifier des critères de recevabilité.

Le service jeunesse, par l'intermédiaire du référent du dispositif et du Point Information Jeunesse, proposera une aide pour formaliser la demande, remplir le dossier et t'éclairer sur toutes les aides légales existantes en lien avec la thématique de ton projet d'autonomie.

A la suite de la date limite de dépôt des dossiers, une ou deux commissions seront programmées afin de valider les demandes et une présentation orale pourrait être demandée.

En cas d'obtention de l'aide au BAFA, tu signeras un contrat d'engagement dans lequel tu verseras ta participation à l'organisme de formation choisie au début de chaque session de formation, à suivre les cours théoriques et à effectuer le stage pratique en échange de **30 heures** dans une activité menée au sein des services municipaux ou d'une des associations partenaires, avant de se présenter à la formation d'approfondissement du BAFA.

CRITÈRES DE RECEVABILITÉ DE VOTRE DOSSIER DE CANDIDATURE

- Être âgé de 16 à 25 ans à la date de dépôt du dossier
- Résider à Montfermeil
- Accepter de s'engager à effectuer les 30h de bénévolat dans des activités d'intérêt collectif ou caritatif dispensées au sein de structures et services municipaux choisis au sein de la liste fournie à l'appui du dossier de Candidature,
- Avoir un projet d'insertion professionnelle dans lequel s'inscrit le BAFA,
- S'engager à être présent aux rencontres proposées par la ville,
- Avoir un moyen d'autofinancement pour le restant dû,
- S'engager à passer la première partie du BAFA (formation générale) dans les 6 mois suivant la signature de la convention d'engagement entre la Mairie et le bénéficiaire,
- S'engager à réaliser son stage pratique au sein des ALSH de la ville,
- Achever la formation complète du BAFA dans les deux ans qui suivent la signature de la convention.

Passé ces délais (date à date), la convention tripartite sera caduque et aucune des parties (jeune, auto-école, centre de formation) ne pourront demander à la Ville un dédommagement.

EXAMEN DES DOSSIERS RECEVABLES

Si le dossier est recevable, une appréciation globale est réalisée par la Commission administrative et financière en référence aux réponses apportées dans le dossier de candidature et il pourra être complété par un entretien si besoin d'informations complémentaires.

Concrètement, l'appréciation porte sur les 2 volets suivants :

- Ta présentation (parcours et motivation),
- Le projet professionnel,

Il est à préciser que les jeunes dont le dossier aura été retenu devront notamment s'engager à :

- S'inscrire dans un organisme de formation partenaire de la Ville,
- Verser leur part à l'organisme de formation dès leur inscription,
- Venir aux points d'étape réalisés par le Service Jeunesse / Ressources Humaines et suivre régulièrement les cours théoriques du BAFA,
- Effectuer avec assiduité les stages du BAFA,
- Réaliser leur engagement citoyen au sein de la Ville,
- Candidater sur un dispositif par an.

La Collectivité versera son aide forfaitaire à l'issue de chaque stage directement à l'organisme de formation, sous réserve que la contrepartie citoyenne ait été effectuée.

(1) Conformément à la loi «informatique et libertés» du 6 janvier 1978 modifiée en 2004, vous bénéficiez d'un droit d'accès et de rectification aux informations qui vous concernent, que vous pouvez exercer en vous adressant au Service Jeunesse de la Ville de Montfermeil (Tél. 01 45 09 64 09). Ces données sont utilisées uniquement par la Ville de Montfermeil et ne peuvent, en aucun cas, être cédées à des partenaires.

ÉLABORATION ET DÉPÔT DE TON DOSSIER

Pour te porter candidat, et après avoir vérifié que tu respectes les critères de recevabilité et avoir pris connaissance des dispositions citées ci-dessus :

- Complète l'ensemble du dossier de la manière la plus précise possible et notamment,
 - Décline les motivations relatives à ton projet professionnel impliquant la possession du BAFA,
 - Explique l'importance de l'obtention du BAFA en lien avec ce projet.
- Joins une copie de toutes les pièces demandées,
- Dépose ton dossier de candidature à l'adresse suivante :

Service Jeunesse
Espace J / Point Information Jeunesse
63 Avenue Jean Jaurès
93370 Montfermeil

DOSSIER DE CANDIDATURE

DEMANDEUR

- Madame
 Monsieur

Nom :

Nom d'épouse :

Prénom :

Adresse complète :

Téléphone :

Date de naissance : Lieu de naissance :

SITUATION DU DEMANDEUR

- Célibataire
 Concubinage
 Marié(e)

Es-tu bénéficiaire d'autres aides au BAFA : OUI / NON

Si oui, quelles sont ces aides et à quels montants s'élèvent-elles ?

SITUATION SOCIALE

1 - Conditions de logement

- Autonome
 Chez les parents
 En foyer
 Autres

2 - Situation scolaire (pour les candidats lycéens ou étudiants)

- Lycéen
 Étudiant

Niveau d'études :

3 - Situation professionnelle des membres du foyer (salarié, en recherche d'emploi, ...)

Ta situation :

Situation des parents :

Père :

Mère :

(1) Conformément à la loi «informatique et libertés» du 6 janvier 1978 modifiée en 2004, vous bénéficiez d'un droit d'accès et de rectification aux informations qui vous concernent, que vous pouvez exercer en vous adressant au Service Jeunesse de la Ville de Montfermeil (Tél. 01 45 09 64 09). Ces données sont utilisées uniquement par la Ville de Montfermeil et ne peuvent, en aucun cas, être cédées à des partenaires.

MOTIF DE LA DEMANDE

TON PROJET PROFESSIONNEL

Décris ton parcours et précise ton projet professionnel :

.....

.....

.....

.....

Explique de façon précise ta motivation et les raisons pour lesquelles tu as besoin d'obtenir le BAFA :

.....

.....

.....

.....

Précise en quoi l'obtention du BAFA est indispensable pour ton projet professionnel :

.....

.....

.....

.....

DISPONIBILITÉ ENGAGEMENT CITOYEN

	LUNDI	MARDI	MERCREDI	JEUDI	VENDREDI	SAMEDI	DIMANCHE	VACANCES
MATIN	<input type="checkbox"/>							
AM	<input type="checkbox"/>							
SOIRÉE	<input type="checkbox"/>							

(1) Conformément à la loi «informatique et libertés» du 6 janvier 1978 modifiée en 2004, vous bénéficiez d'un droit d'accès et de rectification aux informations qui vous concernent, que vous pouvez exercer en vous adressant au Service Jeunesse de la Ville de Montfermeil (Tél. 01 45 09 64 09). Ces données sont utilisées uniquement par la Ville de Montfermeil et ne peuvent, en aucun cas, être cédées à des partenaires.

INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

Inscris ici toutes informations complémentaires te semblant utiles à l'examen de ton dossier de candidature :

.....

.....

.....

.....

Les photocopies des pièces suivantes :

- Copie pièce identité
- Une attestation sur l'honneur du candidat contresignée par la personne hébergeant le candidat depuis plus de 2 ans à quelque titre que ce soit (parent, propriétaire bailleur, hébergeant à titre gratuit, etc ...)
- Deux justificatif de domicile

Le signataire déclare avoir pris connaissance des obligations liées à sa candidature pour obtenir une aide au BAFA, s'engage à respecter intégralement les règles et les obligations prévues par ce dispositif dont les dispositions principales sont rappelées dans ce document, atteste sur l'honneur ne pas avoir déjà passé le BAFA, ni s'être déjà inscrit auprès d'un organisme de formation et avoir bien communiqué l'ensemble des documents demandés.

A : Le :

Signature

PARTIE RÉSERVÉE À L'ADMINISTRATION

Date du dépôt du dossier :

Appréciation du Service Jeunesse :

DÉCISION DU JURY À LA SUITE DE L'ÉTUDE DU DOSSIER

BÉNÉFICIAIRE

NON BÉNÉFICIAIRE

Motif de la décision :

.....

.....

.....

Les informations recueillies font l'objet d'un fichier informatique destiné à informer et à communiquer avec les candidats du dispositif Pass Citoyen. Ces données sont à l'usage exclusif du Service jeunesse de la Ville de Montfermeil et seront traitées conformément à la loi informatique et liberté (1).

(1) Conformément à la loi «informatique et libertés» du 6 janvier 1978 modifiée en 2004, vous bénéficiez d'un droit d'accès et de rectification aux informations qui vous concernent, que vous pouvez exercer en vous adressant au Service Jeunesse de la Ville de Montfermeil (Tél. 01 45 09 64 09). Ces données sont utilisées uniquement par la Ville de Montfermeil et ne peuvent, en aucun cas, être cédées à des partenaires.

RÈGLEMENT INTÉRIEUR

1 - QU'EST-CE QUE LE DISPOSITIF D'ENGAGEMENT BÉNÉVOLE D'APTITUDE AUX FONCTIONS D'ANIMATEUR (BAFA) ?

Une aide forfaitaire de 450 € octroyée par la ville de Montfermeil aux jeunes qui souhaitent obtenir leur BAFA, en contrepartie d'une action citoyenne de 30 heures au service de la collectivité ou d'une association, afin de faciliter leur projet d'insertion socio professionnelle, mais aussi de renforcer l'esprit citoyen et de créer du lien social.

Qui peut en bénéficier ?

Les jeunes âgés de 16 à 25 ans révolus à la date de dépôt de la candidature remplissant les critères suivants :

- Justifier de son identité (carte d'identité, passeport...)
- Justifier de sa domiciliation et de son hébergement à Montfermeil
- Passer son BAFA pour la première fois. La candidature doit être acceptée avant la présentation au stage théorique,
- Ne pas avoir sollicité une autre aide de la ville dans l'année de la demande,
- Effectuer en contrepartie son activité de bénévolat à hauteur des 30 heures,
- La participation de la ville pourra être attribuée après appréciation de la commission des critères suivants : L'insertion qui prend en considération le parcours du postulant / Sa motivation réelle / L'appréciation de la situation sociale.

2 - QU'EST-CE QUE L'ENGAGEMENT BÉNÉVOLE ?

L'engagement bénévole est une action gracieuse à dimension sociale, solidaire, humanitaire, culturelle ou sportive dispensée au sein de la ville ou d'une structure à caractère associatif, communal ou intercommunal dénommée organisme d'accueil. Elle est de 30 heures.

Le bénéficiaire dispose d'un délai de deux ans à compter de la date d'acceptation de sa candidature par la commission administrative et financière, pour réaliser sa contribution citoyenne qui peut être fractionnée et réalisée dans plusieurs organismes d'accueil.

La commission administrative et financière est composée de la DGA de secteur, du Directeur des politiques éducatives et/ou du chef de service, du référent du dispositif et d'élus.

3 - COMMENT CANDIDATER ?

Les démarches sont à effectuer par le jeune. Il doit trouver son organisme d'accueil en concertation avec le service jeunesse et en arrêter les modalités (lieu, calendrier, missions)

Le dossier de candidature peut être retiré auprès du service jeunesse (63 avenue Jean-Jaurès - 93370 Montfermeil) ou être téléchargé en ligne sur le site de la ville.

- Pour toutes questions : engagement-benevole@ville-montfermeil.fr

6 - VERSEMENT DE L'AIDE FINANCIÈRE

Sur production par le bénéficiaire de l'attestation de fin de mission délivrée par l'organisme d'accueil, la ville versera la contribution financière de 450 € allouée au titre du dispositif comme suit :

- Au compte de l'organisme de formation 450€, si le solde du coût du BAFA est au moins égal à 450 €, une convention vient alors lier la ville et l'organisme de formation.
- La ville de Montfermeil propose le financement forfaitaire de 300 euros pour le stage théorique et 150 euros pour le stage d'approfondissement du BAFA.

Toute aide pourra faire l'objet de suspension, ou de suppression, en particulier en cas de non-respect des conditions générales ou particulières du dispositif, de bénéfice d'une aide globale supérieure au coût d'obtention du BAFA, ou de comportement manifestement contraire à l'esprit de civisme et de solidarité sur lequel cette aide est fondée.

La ville s'engage à verser l'aide financière directement à l'organisme de formation après la réalisation du stage pratique ou d'approfondissement et la réalisation des 30 heures de bénévolat.

Tout dossier incomplet sera refusé.

7 - DÉPÔT ET ACCEPTATION DU RÈGLEMENT

La participation au dispositif « aide au BAFA » entraîne l'acceptation du présent règlement dans son intégralité.

- Dénonciation de la convention

La Commune se réserve la possibilité de mettre fin à la convention en cas de défaillance ou de non-respect des engagements du bénéficiaire. Cette résiliation se matérialisera par un courrier avec accusé de réception qui sera envoyé au candidat lui précisant qu'un délai de 15 jours de préavis lui est accordé.

Sont exclus de cette clause, les heures non effectuées pour les motifs suivants (sur justificatifs) :

- Évènement familial grave
- Invalidité du bénéficiaire
- Maladie du bénéficiaire

Le candidat pourra également résilier la convention par courrier recommandé avec accusé de réception.

Signature du demandeur ou son représentant légal pour le mineur,

Précédée de la mention « lu et approuvé ».

